

南昌航空大学教务处

关于 2024-2025 学年第二学期期末补考安排的通知

各学院、各班级：

根据教务处工作安排，现将 2024-2025 学年第二学期期末补考相关事项通知如下：

一、考试时间安排

日期	时间
8月29日	19:00-21:00
8月30日	08:00-10:00 10:10-12:10 13:30-15:30 15:40-17:40 19:00-21:00
8月31日	08:00-10:00 10:10-12:10 13:30-15:30 15:40-17:40 19:00-21:00

具体安排见附件 1、附件 2。

二、补考范围

本次补考范围包括本学期（含重修）考试不及格课程（独立设课的实验、实践性环节、通识教育选修课除外）以及因各种原因获准缓考的课程。本学期期末考试缺考、被取消考试资格、24 级考试作弊或严重违反考试纪律的学生，不安排参加补考。请各学院及相关教师及时传达考试安排和相关要求。

三、出卷印卷

请开课学院通知教师出卷。出卷教师需用试卷袋密封试卷，填写试卷名、院系、开闭卷、份数等信息，并于 8 月 25 日-8 月 29 日凭《试卷印刷申请单》将试卷送至考试中心进行格式审核与印刷。

四、注意事项

1. 请各位同学以班级为单位，于 8 月 28 日到所在学院教务办领取补考准考证。

2. 考生本人须携带有效身份证件、学生证以及必要的考试用品参加考试。严禁携带手机、智能手表等通讯工具，以及书籍、草稿纸等

违禁物品。请提前 10 分钟到达考场，并严格遵守考试纪律。

3. 开考后 15 分钟，迟到考生禁止入场；开考 30 分钟内，考生不得交卷离场。

4. 各学院后续需按照要求做好监考安排，并开展本学院的监考培训工作，强调监考要求。监考老师需提前 20 分钟到达考务办领取试卷，抵达考场后，清理考场、指导学生就座、检查学生证件、宣布考试纪律，并认真履行监考职责。

5. 考试结束后，做好试卷的归档工作。补考阅卷结束后，试卷归各院保存，须附上参考答案和评分标准，装订成册。

6. 因部分课程需特定教室，故相关课程的考试地点以任课教师通知的地点和准考证上标注的地点为准。

7. 成绩录入：

(1) 补考成绩通过网上教务系统录入，活动名称请选择“20242 学期补考”。网上成绩录入时间为 9 月 1 日-9 月 3 日，网上成绩录入系统于 9 月 3 日 23:59 关闭。

(2) 每门课程的成绩录入人由系统自动生成，如有特殊情况，任课老师可在 8 月 31 日前联系课程开课学院教务员老师调整。

(3) 根据管理规定，成绩只采用分数方式。

(4) 若成绩输入有误，可在 9 月 3 日关闭之前联系课程开课单位教务员撤销更正。

(5) 系统一旦关闭，如无特殊理由，成绩一律不得更改。

8. 学生查询成绩方法：登录教务管理系统——课程成绩查询。

9. 咨询电话：83863717。

附表 1：考试目录

附表 2：考试安排明细

教务处

2025 年 7 月 10 日